

ט"ז טבת תשפ"ד
28 דצמבר 2023
סימוכין: 352096

לכבוד

ראשי הרשויות המקומיות
מנכ"לים
גזברים
מנהלי משאבי אנוש
חשבי שכר

הנדון: הסכם חרבות ברזל 7/10/23 – 30/11/23

מצ"ב הסכם חרבות ברזל לתקופה שמיום ה- 7.10.23 ועד ליום ה- 30.11.23 + הנחיות ביצוע של הממונה על השכר והסכמי עבודה, משרד האוצר.

מס' דגשים:

1. ההסכם לא חל, בשלב זה, על תומכות החינוך והן תמשכנה לקבל מקדמות בגין היעדרויות שהיו במהלך התקופה שבנדון.
הוראות משלימות בעניין תומכות החינוך כאמור בסעיף 6.10 להסכם יופצו בהמשך.

2. ההסכם מחולק ל- 4 תקופות כדלקמן:

- תקופה ראשונה מיום ה- 7.10.23 ועד ה- 21.10.23 (כולל).
- תקופה שנייה מיום ה- 22.10.23 ועד ליום 31.10.23 (כולל).
- תקופה שלישית מיום ה- 1.11.23 ועד ליום ה- 4.11.23 (כולל).
- תקופה רביעית מיום ה- 5.11.23 ועד ליום ה- 30.11.23 (כולל).

3. א. בתקופה הראשונה יש לשלם 100% מהשכר היומי בגין הימים בהם לא עבדו העובדים בתקופה זו לכל העובדים המפורטים בסעיף 5.1.1 להסכם, בסעיף 5.1.2 ובסעיף 5.1.3 להסכם.

ב. עובד שלא עומד בתנאים שבסעיפים 5.1.1-5.1.3 יהיה זכאי בגין כל יום היעדרות בתקופה הראשונה (7.10.23 – 21.10.23), ל- 80% מהשכר היומי ו- 20% על חשבון מכסת חופשתו הצבורה.

4. א. בתקופה השנייה, 22.10.23 עד ה- 31.10.23, יש לשלם 100% מהשכר היומי בגין הימים בהם לא עבד העובד בתקופה זו לכל העובדים המפורטים בסעיף 5.2.1 להסכם.

ב. יש לשלם 80% מהשכר היומי ו- 20% על חשבון מכסת החופשה הצבורה של העובד לכל העובדים שבסעיף 5.2.2 ובסעיף 5.2.3.

ג. עובד שלא עומד בתנאים שבסעיפים 5.2.1, 5.2.2 ו- 5.2.3 לא זכאי לשכר על חשבון המעסיק בגין היעדרותו בתקופה השנייה.

5. א. בתקופה השלישית שמיום 1.11.23 ועד ליום ה- 4.11.23, יש לשלם 100% מהשכר היומי בגין הימים בהם לא עבד העובד בתקופה זו, לכל העובדים שבסעיף 5.3.1 להסכם. (עובדים מפונים)
- ב. יש לשלם 80% מהשכר היומי ו- 20% על חשבון מכסת חופשה צבורה של העובד לכל העובדים שבסעיף 5.3.2. (עובדים בהיעדרות מוצדקת ועובדים באזור המיוחד)
- ג. עובד בהיעדרות לא מוצדקת לא יהיה זכאי לשכר על חשבון המעסיק בגין היעדרותו בתקופה שלישית.
6. א. בתקופה הרביעית שמיום ה- 5.11.23 ועד ה- 30.11.23, יש לשלם 100% מהשכר היומי לכל העובדים המפורטים בסעיף 5.4.1 להסכם. (עובדים מפונים)
- ב. יש לשלם 70% מהשכר היומי ו- 30% ממכסת חופשתו הצבורה של העובד לכל העובדים המפורטים בסעיף 5.4.2. (היעדרות מוצדקת+ אזור מיוחד)
- ד. עובד בהיעדרות לא מוצדקת לא יהיה זכאי לשכר על חשבון המעסיק בגין היעדרותו בתקופה הרביעית.
7. ככל שלא קיימת יתרה חיובית של ימי חופשה לעובד כאמור, ניתן יהיה לאשר עד 10 ימי יתרה שלילית של ימי חופשה על חשבון ימי חופשה עתידית להם זכאי העובד בשנת 2024.
ראו הרחבה סעיף 6.4 (ב' ו').
8. מצ"ב טבלת מרכזת של אופן התשלום בגין ההיעדרויות לנוחותכם.
9. כמו כן, מצ"ב מכתבם של מר ארנון בר דוד יו"ר ההסתדרות ומר אפי מלכין, הממונה על השכר והסכמי עבודה במשרד האוצר לפיו, החל מה 1/1/24, כל עובד אשר פונה ממקום מגוריו לאור המצב הביטחוני על רקע מלחמת חרבות ברזל ובהתאם להחלטות הממשלה בעניין, ויקרא לעבודה על ידי מעסיקו, ביישוב שאליו הוא פונה, יעבוד בהתאם לקריאת מעסיקו ושולם לו שכרו.
10. מחר יום שלישי ה- 2.1.24 בשעה 10:00 יערוך אגף הממונה על השכר והסכמי עבודה וובינר בנושא הסכם חרבות ברזל. מצ"ב קישור לזום. מוצע להצטרף.

קישור הצטרפות למפגש הזום:

<https://us02web.zoom.us/j/85375374430?pwd=dDA2VUVxc0lrMS9KSIZYTEVONUxXQT09>

נא לפעול בהתאם,

בברכה,

חגית מגן

ראש מינהל שכר והסכמי עבודה
מרכז השלטון המקומי

העתקים :

מר חיים ביבס – ראש עיריית מודיעין מכבים-רעות ויו"ר מרכז השלטון המקומי
מר שי חגי' – ראש מועצת מרחבים ויו"ר מרכז השלטון האזורי
מר עפר בן אליעזר – ראש מועצת רמת ישי ויו"ר ועדת כספים, שכר והסכמי עבודה
מר שלמה דולברג – מנכ"ל מרכז השלטון המקומי
מר איציק אשכנזי – מנכ"ל מרכז השלטון האזורי
גבי לירון דורון לוי – משנה למנכ"ל, מרכז השלטון מקומי
עו"ד גי בר טל – יו"ר הסתדרות המעו"ף
מר יוני פת – סגן בכיר לממונה על השכר והסכמי עבודה, משרד האוצר
גבי נוי סופר לאור – מנהלת תחום שלטון מקומי, אגף שכר והסכמי עבודה, משרד האוצר
מר דורון מילברג – יו"ר איגוד המנכ"לים ברשויות המקומיות ומנכ"ל עיריית ראשלי"צ
גבי תמי רבן – יו"ר איגוד מנהלי משאבי אנוש ומנהלת משא"ב עיריית נהריה
גבי אסתר עמוס – מנהלת השכר, מ.א. באר טוביה ויו"ר איגוד מנהלי וחשבי שכר
עו"ד עירית ורונין – ממונה על תנאי שירות, מרכז השלטון מקומי
גבי רונית לוי – מ"מ מנהלת תחום מ.א, מחוז דרום, מרכז השלטון מקומי

מפונים	עובדים באזור המיוחד	היעדרות מוצדקת	היעדרות לא מוצדקת	
חופשה בהשתתפות מלאה של המעסיק	חופשה בהשתתפות מלאה של המעסיק	חופשה בהשתתפות מלאה של המעסיק	חופשה בהשתתפות עובד ב- 20%	תקופה ראשונה: -7.10.23 21.10.23
חופשה בהשתתפות מלאה של המעסיק	חופשה בהשתתפות מלאה של המעסיק	חופשה בהשתתפות עובד ב- 20%	היעדרות מלאה ע"ח העובד	תקופה שניה: -22.10.23 31.10.23
חופשה בהשתתפות מלאה של המעסיק	חופשה בהשתתפות עובד ב- 20%	חופשה בהשתתפות עובד ב- 20%	היעדרות מלאה ע"ח העובד	תקופה שלישית: - 1.11.23 4.11.23
חופשה בהשתתפות מלאה של המעסיק	חופשה בהשתתפות עובד ב- 30%	חופשה בהשתתפות עובד ב- 30%	היעדרות מלאה ע"ח העובד	תקופה רביעית: - 5.11.23 30.11.23

מקרא:

חופשה בהשתתפות מלאה של המעסיק- ירוק

חופשה בהשתתפות עובד 20%- חום

חופשה בהשתתפות עובד 30%- צהוב

היעדרות מלאה ע"ח העובד- אדום

רשימת היעדרויות מוצדקות:

1. הורים לילדים עד גיל 14 שמוסד החינוך היה סגור לגבי ילדם
2. עובדים המועסקים במוסדות החינוך שמוסד החינוך היה סגור
3. הורים לילדים עם מוגבלות שהמוסד החינוכי היה סגור
4. עובד עם מוגבלות
5. מקום העבודה נסגר או צומצם עקב הנחיות פיקוד העורף או עקב ירידה בפעילות